



REGION DU SUD
DEPARTEMENT DE DJA ET LOBO
COMMUNE DE SANGMELIMA

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

E-mail : mairie_sang2007@yahoo.fr

B.P. 162 Sangmélina - Tél. (237) 222 28 84 42 *** Fax 222 28 83 02

STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DE MARCHES PUBLICS (SIGAMP)

oooooooooooo

COMMISSION DEPARTEMENTALE DE PASSATION DES MARCHES (CDPM)

oooooooooooo

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 08 /DAONO/CS/SIGAMP/CDPM/2026 DU 27 FEV 2026
« EN PROCEDURE D'URGENCE »
POUR LES TRAVAUX DE CREATION ET D'AMENAGEMENT DE
MINI-BOIS DANS LA COMMUNE DE SANGMELIMA

FINANCEMENT : BIP TRANSFERE DU MINEPNDED

IMPUTATION :

EXERCICE 2026

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

FEVRIER 2026

TABLE DES MATIERES

Pièce N°1.	Avis d' Appel d' O f f res (AAO)
Pièce N°2.	Règlement Général de l'Appel d'Offres (RGAO).....
Pièce N°3.	Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).....
Pièce N°4.	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).....
Pièce N°5.	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)
Pièce N°6.	Cadre du bordereau des prix unitaires
Pièce N°7.	Cadre du détail quantitatif et estimatif
Pièce N°8.	Cadre du sous-détail des prix unitaires.....
Pièce N°9.	Modèle de marché.....
Pièce N°10.	Modèles ou formulaires types à utiliser par les Soumissionnaires
Pièce N°11.	La Charte d'Intégrité.....
Pièce N°12.	La Déclaration d'engagement au respect des clauses sociales et environnementales
Pièce N°13.	Visa de maturité ou Justificatifs des études préalables
Pièce N°14.	Liste des établissements bancaires et organismes financiers habilités à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics
Pièce N°15.	Grille d'évaluation des offres techniques

PIECE N°1

AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

AVIS D'APPEL D'OFFRES

Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert N° **08/DAONO/CS/SIGAMP/CDPM/2026**
DU **27 FEV 2026** « En Procédure d'urgence » pour les travaux de création et d'aménagement de mini-bois dans la Commune de Sangmelima.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public transféré du Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement Durable (MINEPNDED) à la Commune de Sangmelima pour le compte de l'exercice budgétaire 2026, le Préfet du Département du Dja et Lobo, Autorité Contractante, lance en procédure d'urgence, un Appel d'Offres National Ouvert, **pour les travaux de création et d'aménagement de mini-bois dans la Commune de Sangmelima.**

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- Défrichage et nettoyage complet du site ;
- Construction d'abris verts ;
- Construction d'abris de sécurité ;
- Plantation d'arbres sélectionnés ;
- Pose des bancs publics ;
- Planting des arbres ;
- Pose des lampadaires de jardin ;
- Entretien des plants et du site en général ;
- Pose d'arbustes décoratifs orgueil de chine ;
- Pose d'arbrisseaux décoratifs ixora, etc

3. Tranches/Allotissement

Les travaux sont exécutés en une tranche.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est **de 35 000 000 (trente-cinq millions) FCFA TTC**

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour l'exécution des travaux objet du présent Appel d'Offres est de **04 (quatre) mois calendaires**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit Camerounais.

7. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget d'Investissement Public transféré, du Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement Durable (MINEPNDED) à la Commune de Sangmelima, de l'exercice 2026, sur la ligne d'imputation budgétaire N°

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est : **hors ligne**.

9. Cautionnement de soumission

Sans objet

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement à l'Hôtel de Ville de Sangmelima, bureau de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics (SIGAMP) téléphone 677 51 75 97 / 659 18 94 15, aux heures ouvrables, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au bureau de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics (SIGAMP), téléphone 677 51 75 97 / 659 18 94 15, aux heures ouvrables, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de 50 000 (cinquante mille) Francs CFA, payable à la Recette Municipale de Sangmelima.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

L'offre en sept (07) exemplaires, dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au bureau de la SIGAMP ou au bureau du courrier de la Commune de Sangmelima, au plus tard le [.....] 2026 à [.....] et devra porter la mention :

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°...../DAONO/CS/SIGAMP/CDPM/2026
DU 27. FEV. 2026 « EN PROCEDURE D'URGENCE » POUR LES TRAVAUX DE CREATION ET
D'AMENAGEMENT DE MINI-BOIS DANS LA COMMUNE DE SANGMELIMA

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis non-conformes au mode de soumission ;

- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le **31 MARS 2026 15** heures par la **Commission Départementale des Marchés Publics du Dja et Lobo (CDPM)**, dans la salle de réunions de la CDPM, sise à l'Hôtel des Finances de Sangmelima.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée, même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

15.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment de :

- la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- L'absence d'une attestation de catégorisation ou la copie de la décision rendant publique la classification dans une catégorie donnée.
- L'absence des preuves d'acceptations des conditions du marché (Les soumissionnaires devront présenter les copies dûment paraphées à chaque page et signées à la dernière page avec la mention « lu et approuvé », dans les offres administratives et technique et respectivement : Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et Les Cahiers des Clauses Techniques Particulières (CCTP).
- non validation de 7 critères essentiels sur 10.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- la présentation de l'offre (oui/non);
- la méthodologie (oui/non).

16. Attribution

L'Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requis, **dont l'offre est évaluée la moins-disante** en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots :

Sans objet

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **90 jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, au bureau de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics (SIGAMP), téléphone 677 51 75 97/659 18 94 15 dès publication du présent avis.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro ... ou le MO au numéro de téléphone : 699 89 42 03.

Sangmelima, le **27 FEB 2026**

LE PREFET
(Autorité Contractante)

Copies :

- Le Maire (Maitre d'Ouvrage)
- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP ;
- Président CDPM/DL ;
- Affichage / chrono



OWONO Damien
Administrateur Civil Principal
de Classe Exceptionnelle

TENDER NOTICE

TENDER NOTICE OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 08/ONIT/SC/ISAMPC/DTB/2026 OF [.....] "IN EMERGENCY PROCEDURE" FOR THE
CREATION AND DEVELOPMENT OF MINI-FORESTS IN MUNICIPALITY OF SANGMELIMA

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the execution of the Public Investment Budget of the year 2026, the Senior Divisional Officer of Dja and Lobo Division, contracts Authority, hereby launches "in emergency procedure", an Open National Invitation to Tender, **for the creation and development of mini-forests in the Municipality of Sangmelima**

2. Nature of works

Works comprise especially:

- Clearing and complete cleaning of the site ;
- Planting of decorative shelters (ixora);
- Construction of green shelters;
- Planting of decorative shelters (pride of CHINA);
- Construction of safety shelters;
- Construction of security shelters;
- Planting of selected trees;
- Public bench installation;
- Tree planting schedule;
- Street lamps installation;
- Maintenance of plants and over all site maintenance

3. Tranches/Allotment

The works will be executed in **one tranche**.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is **35 000 000 (thirty five millions) CFAF**.

5. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner is **04 (four) calendar months**. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the works.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to Cameroonians enterprises.

7. Funding

The works under this invitation to tender shall be financed by the Public Investment Budget, transferred by the (MINEPNDED) of 2026 financial year budget; head N°.....

8. Bidding method

The mode of submission selected for this **consultation is offline**.

9. Bid bond

No subject

10. Consultation of Tender File

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours at Sangmelima Hotel de Ville, office of Internal Structure of Administrative Management of Public Contracts (ISAMPC), Tél.; 677 51 75 97/659 18 94 15, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted **online on the COLEPS platform at the following addresses:**

<http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender file

The hard copy of the file may be obtained from office of Internal Structure of Administrative Management of Public Contracts (ISAMPC), Tél.; 677 51 75 97/659 18 94 15, as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **50,000 (fifty thousands) CFA Francs**, payable at the Recette Municipale of Sangmelima.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, offline or online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees

12. Submission of bids

Each bid shall be drafted in English or French.

For submission off line, the offer in seven (7) copies including one (01) original and six (6) copies marked as such, should reach at the office of ISAMPC or at the Mail office of Sangmelima Council no later than [.....] at [.....] and should carry the indication:

TENDER NOTICE

TENDER NOTICE OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°...../ONIT/SC/ISAMPC/DTB/2026 OF [.....] "IN EMERGENCY PROCEDURE" FOR THE CREATION AND DEVELOPMENT OF MINI FORESTS IN THE MUNICIPALITY OF SANGMELIMA

"To be opened only during the bid-opening session"

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase and shall take place on a 15 by the Divisional Tender Board in the meeting hall of the Hotel des Finances at Sangmelima.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15. Evaluation criteria

Evaluation criteria are of two types: the eliminatory criteria and essential criteria.

15.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer

The eliminatory criteria include:

- Absence of bid bond or the receipt of the CDEC, at the opening of bids;
- Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- Failure to comply with 7 essentials criteria (7 referring to the qualification threshold of technical bids)
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- Absence of integrity charter dated and signed
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.
- Absence of the categorisation certificate or the copy of the decision making public the classification in a given category.
- Absence of the approval of the contract conditions (the subscriber must sign the administrative (Cahier des Clauses Administratives Particulières(CCAP) and technical (Cahiers des Clauses Techniques Particulières (CCTP) , documents, after the mention « read and approved ».

15.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- The presentation of bid (yes/no);
- The methodology (yes/no)

16. Award of contract

The Contracts Authority shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed.

17. Maximum number of lots:

No subject

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for 90 (ninety) days from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained during working hours from the office of Internal Structure of Administrative Management of Public Contracts (ISAMPC), Tél.; 677 51 75 97/659 18 94 15, as soon as this notice is published. or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on or the PO phone number: 699 89 42 03

Sangmelima, on, 27 FEB 2020

THE SENIOR DIVISIONAL OFFICER
(Contract Authority)

Copies:

- The Mayor (Project Owner)
- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP;
- Chairperson of the T B concerned;
- Notice board/file



WONO Damien
Administrateur Civil Principal
de Classe Exceptionnelle